



9901799182174

自所

フルタイム



99170000510

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号	受付日	紹介期限
99017-99182174	令和7年12月01日	令和8年02月28日

求人票

事業所	トクキュウコミュニティ ジンジブ アメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部 アメニ ティーメイト採用課
-----	---

所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階
-----	--

会社の 特徴	マンション、オフィスビル、商業施設、ホテル、空港等、多 様な実績を持つ全国トップクラスの事業規模を有する 総合不動産管理会社です。
-----------	---

事業内 容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リ フォーム(修繕・改修・リフォーム)事業関連
----------	--

資本金	16億5,380万円	創業設立	昭和45年
定年制	勤務延長	再雇用	企業全体
無	無	無	10,276人
就業規則(フル)		就業規則(パート)	介護休暇取 得実績あり
無		無	無
就業規則(フル)		就業規則(パート)	介護休暇取 得実績あり
無		無	無

就業 時間	① 07:00 ~ 15:00	休憩 60分	特記	①早番②遅番
	② 12:00 ~ 20:00			月~日のうち、週5日 交替制(シフト制)
	③ ~ ~			又は ~ ~ の間の 時間 (休憩 分)

保険	雇用 労災 健康 厚生
----	-------------

休日	他	年間 休日数	120日
	週休2日制	毎週	
	シフトによる週2日、年末年始、創立記念日(5月1日) ※年末 年始・創立記念日は休日出勤となります		

職種	マンション管理員/大田区矢口/週 5日勤務早番遅番シフト制 請負
----	-------------------------------------

就業場 所	〒146-0093 東京都大田区矢口3-28-8 通勤範囲:会社の定める場所(遠隔 地除く)
----------	---

最寄 駅1	東急多摩川線 武蔵新田駅 徒歩10分
----------	--------------------

最寄 駅2	
----------	--

仕事 の内容	1. 受付窓口業務 2. 清掃・植栽管理業務 3. 巡回・点検業務 4. 立会業務 5. 管理運 営補助業務 6. その他、所管部署の指示す る業務
	変更の範囲:マンション管理業務 ※ 未経験者大歓迎 ※ 入社後に当社専門の研修センターで導入研 修があり、経験豊富なインストラクターが指導 しますので、管理員の仕事が初めての方でも 安心してご勤務いただけます。

学歴	不問
----	----

経必 験要 な	不問
---------------	----

資必 格要 な	不問
---------------	----

採用人数	1人
------	----

雇用 期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 12ヶ月 契約更新の可能性あり(条件あり)
----------	--

年齢	不問
----	----

試用 期間	無
----------	---

賃金 (税込)	a+b	200,820円~	200,820円
	a 基本給 (月額換算 月平均労働日数 20.4日)	200,820円~	200,820円
	b 定期的に支払われる手当	手当 円~	円
		手当 円~	円
		手当 円~	円
		手当 円~	円
c その他の手当等付記事項 交通費別途全額支給(最安値経路の支給。バス代は利 用区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転 車等不可			

賃金 形態	月給制	200,820円~	200,820円
	固定残業代無		

昇給	あり	賞与	あり
賃金締切	毎月15日	賃金支払	毎月25日当月払
通勤手当	実費(上限なし)		マイカー通勤
	円まで		不可

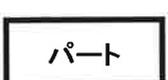
求人 条件 特記	※年末年始・創立記念日は休日出勤となります(手当支給)
	・就業中および就業場所での喫煙はできません。
	・定期昇給は、現行、前年度の業績評価により、入社後10年まで動 統一年毎に1,000円ずつ上昇。(ベースアップは除く)
	・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。
	・入社にあたり、身元保証人1名必要です。
	・健康診断年1回
	・制服貸与
	・雇止め規定有(76歳誕生日月月末)
	・通算契約期間、更新回数に係る更新上限なし
	【その他備考】
・物件内への見学はご遠慮ください。	
・事前連絡がなくても、応募可能です。質問等なければ、必要書類を ご郵送ください。	
・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください。	
雇用形態:正社員以外 嘱託 時間外無 6か月経過後の有給休暇:10日 契約更新特記:勤務成績、勤務態度、会社の経営 36協定特別条項無 昇給詳細:金額 1月あたり1,000~1,000円(前年度実績) 受動喫煙対策:あり(屋内禁煙)	

選考 方法	面接 書類選考 筆記試験 面接 (予定1回)	応募 書類 等	履歴書 職務経歴書 紹介状 メールアドレ スあれば記入 (責任廃業)	選考 結果
				10日後



9901799182064

自所



99170011920

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号	受付日	紹介期限
99017-99182064	令和7年12月01日	令和8年02月28日

求人票

カブシキガイシャアナブキハウジングサービストウキョウホンシャ
株式会社穴吹ハウジングサービス東京本社

職種 マンション管理員(清掃員兼務) / 大田区北嶺町 請負

〒105-0012
東京都港区芝大門2丁目2-1
ACN芝大門ビルディング8階

就業場所 〒145-0073
東京都大田区北嶺町12-6
セザール御嶽山

会社の特徴 経営資本は"人"という考えの基、徹底した教育体制をとっています。プログラムに沿ったOJT研修やプレゼン力向上プロジェクト、CS向上委員会など、当社独自の取り組みを行っています。

最寄駅1 東急池上線 御嶽山駅 徒歩2分

最寄駅2

事業内容 分譲マンションの管理事業を主体に、不動産売買・賃貸仲介、賃貸管理、部屋内のリフォーム・リノベーション等、暮らしに関わるトータルサービスを提供しています。

仕事の内容 マンション管理業務全般(清掃業務が中心です)
・ゴミ出し、共用部清掃、植木散水、電球交換、簡単な受付など
※4階建て19戸のファミリーマンションです。
※未経験の方にもわかりやすくご説明させていただきます。
※60歳以上の方のご応募も歓迎いたします。
業務の変更範囲: 変更なし

資本金	1億円		創業設立	昭和58年
定年制	勤務延長	再雇用	企業全体	4,369人
無	無	無	当事業所	1人
就業規則(フル)			うち女性	0人
就業規則(パート)			うちパート	1人

学歴 不問

就業時間	①	08:00 ~ 11:00	休憩	0分	特記	・水・金・土曜日勤務(週3日) 祝日にゴミ回収有りの場合は出勤
	②	~				
	③	~				
又は		~	の間の	時間	(休憩 分)	

経必要 な

保険 労災

資格要 な

休日	月 火 木 日 他	労働日数	週3日~3日
	週休2日制 毎週		
祝日にゴミ回収有りの場合は出勤 年末年始休暇			

採用人数 1人

雇用期間 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上)
~令和8年09月15日
契約更新の可能性あり(原則更新)

年齢 不問

試用期間 有 1ヶ月 労働条件同条件

時間額a+b 1,400円~ 1,400円

a 基本給 (時給額換算 月平均労働日数 日)
1,400円~ 1,400円

b 定期的に支払われる手当
手当 円~ 円
手当 円~ 円
手当 円~ 円
手当 円~ 円

c その他の手当等付記事項

賃金形態 時給制 1,400円~ 1,400円
固定残業代無

昇給	なし	賞与	なし
賃金締切	毎月15日	賃金支払	毎月30日当月払
通勤手当	実費(上限なし)		マイカー通勤
	円まで		不可

求人条件特記
研修制度 有
入社時研修 有
ユニフォーム 貸与
加入保険・有給休暇は条件により法定どおりです。
事前連絡の上、履歴書及び紹介状を持参して下さい。
雇用形態：パート労働者
時間外無
6か月経過後の有給休暇：5日
36協定特別条項無
受動喫煙対策：あり(屋内禁煙)

選考方法	面接 面接(予定1回)	応募書類等	履歴書 紹介状(責任廃棄)	選考結果
	7日後			



9901799182172

自所

パート



99170000510

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号	受付日	紹介期限
99017-99182172	令和7年12月01日	令和8年02月28日

求人票

事業所	トウキョウコミュニティー ジンジブ アメニティーメイトサイヨウカ 株式会社東急コミュニティー 人事部 アメニ ティーメイト採用課
所在地	〒150-0011 東京都渋谷区東1-26-20 東京建物東渋谷ビル2階
会社の特徴	マンション、オフィスビル、商業施設、ホテル、空港等、多 様な実績を持つ全国トップクラスの事業規模を有する 総合不動産管理会社です。
事業内容	マンションライフサポート事業、ビルマネジメント事業、リ フォーム(修繕・改修・リフォーム)事業関連

職種	マンション管理員／大田区大森本町 ／週5日勤務16時まで 請負
就業場所	〒143-0011 東京都大田区大森本町2-5-17 通勤範囲:会社の定める場所(遠隔 地除く)
最寄駅1	京浜急行線 平和島駅 徒歩3分
最寄駅2	

仕事の内容	1. 受付窓口業務 2. 清掃・植栽管理業務 3. 巡回・点検業務 4. 立会業務 5. 管理運 営補助業務 6. その他、所管部署の指示す る業務 変更の範囲:マンション管理業務 ※ 未経験者大歓迎 ※ 入社後に当社専門の研修センターで導入研 修があり、経験豊富なインストラクターが指導 しますので、管理員の仕事が初めての方でも 安心してご勤務いただけます。
-------	---

資本金	16億5,380万円	創業設立	昭和45年
定年制	勤務延長	再雇用	企業全体
無	無	無	10,276人
就業規則(フル)		就業規則(パート)	介護休暇取 得実績あり
就業規則(フル)		就業規則(パート)	介護休暇取 得実績あり
就業時間	① 09:00 ~ 16:00 ② 09:00 ~ 11:00 ③ ~ ~ 又は ~ ~ の間の 時間 (休憩 分)	60分 0分 分	①月火水金 ②土※休憩時間無し

学歴	不問
経必要な	不問
資格必要	不問

保険	雇用 労災 健康 厚生
休日	木 日 祝日 他 週休2日制 毎週 年末年始、創立記念日(5月1日)
労働日数	週5日~5日

採用人数	1人
雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 12ヶ月 契約更新の可能性あり(条件あり)
年齢	不問
試用期間	無

時間額a+b	1,700円~	1,700円
a 基本給 (時給額換算 月平均労働日数 日)	1,700円~	1,700円
b 定期的に支払われる手当	手当 円~ 円 手当 円~ 円 手当 円~ 円 手当 円~ 円	
c その他の手当等付記事項	交通費全額支給(最安値経路での支給。バス代は利用 区間1.5km以上に限る) ※自家用車・バイク・自転車 等不可	

賃金形態	時給制	1,700円~	1,700円
	固定残業代無		

昇給	なし	賞与	なし
賃金締切	月末	賃金支払	毎月25日翌月払
通勤手当	実費(上限なし)	円まで	マイカー通勤 不可

求人条件特記	<ul style="list-style-type: none"> ・祝日は原則休日ですが、ごみ収集日が重なった場合は出勤し他曜日に振替休日を取得します。 ・就業中および就業場所での喫煙はできません。 ・入社初年度は本人の誕生日月月末までの契約となります。 ・入社にあたり、身元保証人1名必要です。 ・年次有給休暇は法定通り付与致します。 ・週の所定労働時間により該当する保険に加入。 ・健康診断年1回 ・制服貸与 ・雇止め規定有り(76歳誕生日月月末) ・通算契約期間、更新回数に係わる更新上限なし <p>【その他備考】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・物件内への見学はご遠慮ください。 ・事前連絡がなくても、応募可能です。質問等なければ、必要書類をご郵送ください。 ・メールアドレスをお持ちの場合は履歴書にご記入ください。 <p>雇用形態：パート労働者 時間外無 6か月経過後の有給休暇：10日 契約更新特記：勤務成績、勤務態度、会社の経営状況等により判断する(更新回数の上限は定めなし) 36協定特別条項無 受動喫煙対策：あり(屋内禁煙)</p>
--------	--

選考方法	面接 書類選考 筆記試験 面接 (予定1回)	応募書類等	履歴書 職務経歴書 紹介状 メールアドレ スあれば記入 (責任廃業)	選考結果	10日後
------	------------------------------	-------	---	------	------



9901799182323

自所

パート



99170012350

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号		受付日		紹介期限		求人票				時間額a+b		1,230円～		1,230円								
99017-99182323		令和8年01月01日		令和8年03月31日						a 基本給 (時給額換算 月平均労働日数 日)		1,230円～		1,230円								
事業所	ノムラフドウサンパートナーズカブシキカイシャ					職種	マンション管理員/武蔵新田駅9分 週4日★午前のみ 請負					賃金 (税込)	b 定期的に支払われる手当									
	野村不動産パートナーズ株式会社												手当 円～ 円									
所在地	〒105-8344 東京都港区芝浦1-1-1 BLUE FRONT SHIBAURA TOWER S					就業場所	〒146-0093 東京都大田区矢口2-33-5 「センチュリー武蔵新田」					手当 円～ 円										
							最寄駅1 東急多摩川線 武蔵新田駅 徒歩9分					手当 円～ 円										
会社の特徴	ビルディング・マンションの管理業務は、単なる出納・会計業務や設備管理・メンテナンス等のハード面を主体としたサービスから、お客様の暮らしをサポートする多角的なサービスへと変化しつつあり、お客様のビルディング・マンションライフの更なる向上に貢献していきます。					最寄駅2						c その他の手当等付記事項										
事業内容	ビル・マンションの運営管理を行う「ビル管理事業」・「マンション管理事業」をはじめ、効率的な不動産経営を実現する「プロパティマネジメント事業」、大規模修繕・リニューアル・インテリア工事を行う「PPP事業」など、建物全般に関する運営管理を担っています。					仕事の内容	<ul style="list-style-type: none"> ◆受付業務 ◆建物設備の目視点検 ◆ゴミ集積場の管理 ◆マンション共用部分の日常清掃 ◆月次理事会・年次総会への臨席 ◆28戸/5F 					賃金形態		時給制 1,230円～ 1,230円		固定残業代無						
							変更の範囲なし					昇給		なし		賞与		なし				
資本金		2億円		創業設立		昭和52年		学歴		不問		賃金締切		月末		賃金支払		毎月25日翌月払				
定年制		勤務延長		再雇用		企業全体		5,421人		経必		通勤手当		実費(上限なし)		マイカー通勤		不可				
無		無		無		当事業所		1人		資格要		必要なPCスキル		円まで								
労働組合		就業規則(フル)		就業規則(パート)		うち女性		0人		必要な												
介護休暇取得実績あり		看護休暇取得実績あり				うちパート		1人		資格要												
就業時間	① 08:00 ~ 11:00		休憩	0分		特記	月～水・土曜日8-11時(休憩なし) <週4日/12時間>					求人条件特記		<ul style="list-style-type: none"> ◆一年毎契約更新有り ◆雇止め規定あり 【マイカー通勤に関する特記事項】自転車・バイク・自動車の通勤使用不可 書類到着後7日以内に、ご連絡いたします。 雇用形態：パート労働者 時間外無 6か月経過後の有給休暇：7日 受動喫煙対策：あり(屋内禁煙) 就業場所変更なし 1年ごとの契約更新、5年経過後は無期雇用に転換予定 								
	又は			～			の間の		時間		(休憩 分)											
保険	労災					採用人数		1人		雇用期間		面接書類選考		面接(予定1回)		応募書類等		履歴書 職務経歴書 紹介状 (責任廃業)		選考結果		
休日	木 金 日 他		労働日数		週4日～4日		年齢		不問		試用期間		有		3ヶ月 労働条件同条件						5日後	
	週休2日制		毎週		勤務日が祝日の場合ゴミ収集終了までの勤務																	



9901799182333

自所

パート



99170008770

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号		受付日		紹介期限		求人票				時間額a+b			
99017-99182333		令和8年01月01日		令和8年03月31日		職種 分譲マンション管理員／グランイーグル大鳥居5 請負 就業場所 〒144-0033 東京都大田区東糀谷2-14-4 グランイーグル大鳥居5 転勤の可能性なし 最寄駅1 京浜急行線 大鳥居駅 徒歩8分 最寄駅2 京急バス 大鳥居駅 徒歩12分				1,230 円～		1,230 円	
ニホンキカクカンザイ カブシキガイシャ		日本企画管財 株式会社		賃金 (税込) a 基本給 (時給額換算 月平均労働日数 日) 1,230 円～ 1,230 円 b 定期的に支払われる手当 手当 円～ 円 手当 円～ 円 手当 円～ 円 手当 円～ 円 c その他の手当等付記事項									
所在地		〒144-0051 東京都大田区西蒲田7丁目12-2 グランイーグル西蒲田第二ビル3F		会社の特徴 グランイーグルマンションを中心に、管理業務を行っております。地域密着をモットーに、マンションを買って良かった、住んでみて良かったの、言葉をいただくために頑張っている職場です。高齢であっても元気な管理員が60%ほど働いています。		賃金形態 時給制 1,230 円～ 1,230 円 固定残業代無							
事業内容		マンションビル管理業、清掃業、宅地建物取引業、警備業、建設業、損害保険代理店業、駐車場の管理運営		仕事の内容 《共用部の管理と清掃業務》 1、受付等 2、設備等の点検 3、立会業務 4、報告と連絡業務 5、清掃業務 6、ゴミ出し業務 7、居住者との対応 8、来館者との対応 ※5、6がメインの業務です。 変更範囲なし ※採用後、本社と現場にて研修がありますので安心です。		昇給		なし		賞与		なし	
資本金 3,000万円 創業設立 平成9年 定年制 勤務延長 再雇用 企業全体 85人 有 75 歳 有 80 歳 有 80 歳 就業規則(パート)		当事業所 0人 うち女性 0人 うちパート 0人		学歴 不問 経必要 不問 資格 不問		賃金締切		毎月10日		賃金支払		毎月27日当月払	
就業時間 ① 07:30 ~ 10:00 ② ~ ③ ~ 又は ~ の間の 時間 (休憩 分)		採用人数 1人		雇用期間 雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) 12ヶ月 契約更新の可能性あり(原則更新)		通勤手当		実費(上限なし)		マイカー通勤		不可	
保険 労災		休日 火 水 土 日 祝日 週休2日制 毎週 労働日数 週3日～3日以内 ゴミ出し日が祝日の場合は、午前7:30～8:30の勤務になります。		年齢 不問 試用期間 有 3ヶ月 労働条件同条件		求人条件特記 *ご応募の際は事前にご連絡下さい。面接日程の調整を致します。応募書類は面接当日にご持参下さい。 *雇止規定あり(75歳)雇止年齢以上応募可 65歳以上 歓迎 *本社研修1日(入社手続きや就業時等のご説明をします)現場研修あり。4日～6日(現場により日数が異なります) 制服(作業服・夏服、冬服を貸与)		選考方法 面接 面接(予定1回)		応募書類等 履歴書 紹介状(責任廃棄)		選考結果 3日後	



9901799182355

自所

フルタイム



99170013990

大田区 いきいき しごと
ステーション

求人番号	受付日	紹介期限
99017-99182355	令和8年01月01日	令和8年03月31日

求人票

事業所	カブシキガイシャ ジェイレック 株式会社 ジェイレック
-----	--------------------------------

所在地	〒177-0053 東京都練馬区関町南1丁目12-4 2階
-----	-------------------------------------

会社の特徴	公共施設をメインとした総合管理を行っています。 ・学校用務/施設管理 ・学校警備/公共施設警備 ・運動施設インストラクター/介護指導 ・プール管理 ・設備管理 を、行っております。
-------	--

事業内容	総合ビルメンテナンス業、スポーツ施設の管理運営、 高齢者介護予防事業、PPP事業(指定管理者制度)
------	--

資本金	5,000万円	創業設立	昭和61年
定年制	勤務延長	再雇用	企業全体
有 65 歳	無	無	300 人
労働組合 就業規則(フル) 就業規則(パート) 介護休暇取得実績あり 看護休暇取得実績あり		当事業所	6 人
		うち女性	3 人
		うちパート	6 人

就業時間	① 07:30 ~ 16:30	休憩	60 分	特記	月1回程度土曜日出勤があります。
	② ~				
③ ~					
又は ~ の間の 時間 (休憩 分)					

保険	雇用 労災 健康 厚生
----	-------------

休日	日 祝日 他	年間 休日数	124日
	週休2日制 毎週		
※基本土曜日休みですが、月1回程度土曜日出勤があります。 振替休日あり。年末年始休暇(12/29-1/3)			

職種	学校用務業務/大田区立蒲田中学校 校 請負
----	--------------------------

就業場所	〒144-0052 東京都大田区蒲田1-12-5 大田区立蒲田中学校 転勤範囲:大田区内の小中学校
------	--

最寄駅1	JR 京浜東北線 蒲田駅 徒歩10分
------	--------------------

最寄駅2	東急池上線・東急多摩川線:蒲田駅 から 徒歩10分
------	---------------------------

仕事の内容	主なお仕事は… ・来校者の受付/案内 ・郵送物などの受取/配布 ・学校必要書類の準備と配布 ・校内整理、清掃、巡回 ・電球交換や小修繕 ・植栽のお手入れ など 複数名勤務なので困ったことがあれば助け合える環境です。 変更範囲:変更なし
-------	---

学歴	不問
----	----

経必要	清掃経験/用務経験 あれば尚可
-----	-----------------

資格要	不問
-----	----

採用人数	3 人
------	-----

雇用期間	雇用期間の定めあり(4ヶ月以上) ~令和8年03月31日 契約更新の可能性あり(条件あり)
------	---

年齢	不問
----	----

試用期間	有 1か月※熟練度により短縮あり 労働条件同条件
------	--------------------------

賃金 (税込)	a+b	196,160 円~	196,160 円
	a 基本給 (月額換算 月平均労働日数 20.0日)	196,160 円~	196,160 円
	b 定期的に支払われる手当	手当 円~	円
		手当 円~	円
		手当 円~	円
		手当 円~	円
c その他の手当等付記事項 月額換算 =時給×8時間×20.0日 ※実務経験の有無・責任者かどうかで時給決定			

賃金形態	時給制	1,226 円~	1,226 円
	固定残業代無		

昇給	あり	賞与	なし
賃金締切	月末	賃金支払	毎月15日翌月払
通勤手当	実費(上限なし)		マイカー通勤
	円まで		不可

求人条件特記	※応募時に「大田区立蒲田中学校 用務員応募」とお伝えください。経験者の場合は経験年数をお伝えください。		
	屋外作業・階段の上り下りがあります。 トイレ・更衣室清掃があります。 初心者から始めて責任者として活躍している方多数在籍中!!		
	*窓口より電話連絡の上、面接日時を決めます。面接時に応募書類を持参してください。		
	担当者の不在が続く場合は先に応募書類の郵送送付をご案内します。基本は電話連絡の上、面接時にご持参いただきます。 出張面接ご相談ください。		
	雇用形態:正社員以外 フルタイムパート 時間外無 6か月経過後の有給休暇:10日 契約更新特記:基本業務ができていないこと・入札 36協定特別条項無 受動喫煙対策:あり(屋内禁煙)		

選考方法	面接 面接(予定1回)	応募書類等	履歴書 紹介状(責任廃棄)	選考結果
				7日後